



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

31.10.2022

№ 556 -ОД

Нижний Новгород

О введении в действие Положения
о порядке и основаниях предоставления
академического отпуска
обучающимся ННГУ

На основании решения ученого совета ННГУ (протокол от 26.10.2022 № 11), с учетом мнения первичной профсоюзной организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (студентов) (протокол от 21.10.2022 № 39), студенческого совета (совета обучающихся) ННГУ (протокол от 21.10.2022 № 22)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ННГУ (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Считать утратившими силу с даты издания настоящего приказа Положение о порядке предоставления академических отпусков, утвержденное приказом ректора ННГУ от 02.04.2014 № 141-ОД.
3. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) в день издания настоящего приказа обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рубрике «Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность» подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» копии настоящего приказа и приложения к нему.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Князева А.В.

Ректор

Е.В. Загайнова

Проректор по международной деятельности

А.Б. Бедный

Проректор по учебной работе

А.В. Князев

Проректор по правовой и кадровой работе

О.Б. Сиземова

Начальник управления организации
учебного процесса

Ю.В. Колчина

Приложение
к приказу ННГУ
от «31» октября 2022 г. № 556-02

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого
совета ННГУ
(протокол от 26.10.2022 № 11)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся
ННГУ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ННГУ (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», письмо Минобрнауки России от 27.09.2022 № МН-14/2519-АО «О направлении методических рекомендаций», письмо Минобрнауки России от 29.09.2022 № МН-11/3845-ДА «Об оказании содействия», уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский

государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - Университет) и локальными нормативными актами Университета, регулирующими образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок предоставления обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (студентам, аспирантам, ординаторам) (далее – обучающимся) академического отпуска, а также порядок допуска обучающихся к обучению по завершении академического отпуска.

2. Основания предоставления академического отпуска.

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее - образовательная программа) в Университете или невозможностью одновременного освоения образовательной программы при осуществлении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, подготовке документации с целью привлечения финансирования, а также иных практических действий и мер, направленных на создание продукта (технологии или услуги) в целях коммерциализации полученных результатов и их последующего внедрения:

- по медицинским показаниям,
- в связи с призывом на военную службу,
- по семейным обстоятельствам,
- в целях создания университетского стартапа,
- иным обстоятельствам.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающимся на период времени, не превышающий двух лет неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска, является личное заявление обучающегося и (или) письменное ходатайство командного состава воинских частей и иных структур, в которых проходят службу обучающиеся¹, а также документы, подтверждающие основание предоставления соответствующего отпуска (при наличии).

2.4. Для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям к заявлению прилагается заключение врачебной комиссии медицинской организации.

2.5. Для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу прилагается повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

2.6. Для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам прилагаются следующие документы, подтверждающие основание предоставления:

- по уходу за тяжелобольным ребенком или близким родственником - заключение о необходимости постоянного постороннего ухода (помощи, надзора) за родственником (отцом, матерью, женой, родным братом, родной

¹ Для обучающихся, находящихся на территориях проведения специальной военной операции (письмо Минобрнауки от 29.09.2022 № МН-11/3845-ДА «Об оказании содействия»)

сестрой, бабушкой, дедушкой или усыновителем), выдаваемое федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по месту жительства родственника, и документы, подтверждающие степень родства;

- для участия во всероссийских или международных соревнованиях, чемпионатах, олимпиадах - ходатайство или письмо от организации, осуществляющей спортивную подготовку обучающегося;

- связи с направлением в длительную служебную командировку - копии приказа (распоряжения) работодателя о направлении работника в командировку и командировочного удостоверения;

- в связи с существенным ухудшением материального положения - копию свидетельства о смерти кормильца (одного или обоих родителей), справку о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемую органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;

- в связи с происшедшим стихийным бедствием - справку из территориальных управлений, центров Росгидромета России;

- иные документы

2.7. Для предоставления академического отпуска в целях создания университетского стартапа к заявлению прилагается описание планируемой деятельности создаваемого или созданного университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо приложить к заявлению стартап-проект, содержащий указанную информацию. При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска к заявлению рекомендуется приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов.

2.8. Обучающийся несет ответственность за достоверность и подлинность представляемых в Университет документов.

3. Порядок предоставления академического отпуска.

3.1. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляются (направляются) в ННГУ одним из следующих способов:

представляются лично обучающимся (доверенным лицом) через студенческий многофункциональный центр;

представляются через корпоративный портал Университета (<https://portal.unn.ru/>) и затем оригиналы документов направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

В случае, если заявителем является обучающийся из числа иностранных граждан или лиц без гражданства, возможность предоставления академического отпуска согласовывается с отделом визово-миграционного сопровождения иностранных граждан.

3.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении отпуска принимается ректором Университета или уполномоченным им должностным

лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется соответствующим приказом.

3.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске, освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

3.4. В случае, если обучающийся обучается в Университете по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, в период нахождения в академическом отпуске, плата за обучение с него не взимается.

3.5. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен.

3.6. На основании личного заявления обучающегося академический отпуск может быть завершен до окончания периода времени, на который он был предоставлен.

3.7. Выход из академического отпуска и допуск обучающегося к учебному процессу оформляется приказом ректора Университета или уполномоченного им должностного лица. Обучающемуся, вышедшему из академического отпуска, осуществляется зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

3.8. Обучающийся имеет право перевестись на обучение по другой образовательной программе соответствующего уровня в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Университета, в случае, если образовательная программа после окончания периода академического отпуска, предоставленного обучающемуся, Университетом не реализуется.