**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

|  |
| --- |
|  |

**Аннотации рабочих программ дисциплин**

Уровень высшего образования

***Подготовка кадров высшей квалификации***

Направление подготовки

**40.06.01 – Юриспруденция**

Направленность образовательной программы

**Административное право, административный процесс (12.00.14)**

Квалификация

***Исследователь. Преподаватель-исследователь***

Форма обучения

***Очная***

Нижний Новгород

2015

**Административное прав; административный процесс**

Место дисциплины в структуре ООП Б1.В.ПД.1.

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК). Дисциплина «Административное прав; административный процесс»входит в блок обязательных дисциплин профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 2 ЗЕТ, в том числе 18 аудиторных часов (9 лекционных, 9 практических) и 18 часов самостоятельной работы студентов. Завершается экзаменом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 1-5):**

* Способность к анализу, комментированию и толкованию историко-правовых источников, содержащих нормы административного права и процесса; судебной практики, памятников зарубежного законодательства (ПК-1);
* Способность к анализу, толкованию и комментированию норм административного права и процесса (ПК-2);
* Способность к проведению научных исследований и получению самостоятельных научных результатов в области административного права и процесса (ПК-3);
* Способность обобщения полученных результатов и их подготовки к опубликованию в ведущих российских и зарубежных изданиях (ПК-4);
* Способность участия в работе научно-практических конференций любого уровня (ПК-5).

**Научные проблемы государственного управления**

Место дисциплины в структуре ООП Б1.В.ПД.2.

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Научные проблемы государственного управления» входит в блок обязательных дисциплин профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по специальности 12.00.014 направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 2 ЗЕТ, в том числе 18 аудиторных часов (9 лекционных, 9 практических) и 18 часов самостоятельной работы студентов. Завершается экзаменом в 1 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 6-11):**

* Владение терминологическим аппаратом административного права и процесса (ПК-6);
* Способность самостоятельно вести все виды учебных занятий по дисциплинам направленности (профиля) (ПК-7);
* Способность разрабатывать учебно-методические комплексы для электронного и мобильного обучения (ПК-8);
* Способность к подготовке проектов правовых актов любого уровня (ПК-9);

**Проблемы формирования отрасли служебного права**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Проблемы формирования отрасли служебного права» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 8-11):**

* Способность разрабатывать учебно-методические комплексы для электронного и мобильного обучения (ПК-8);
* Способность к подготовке проектов правовых актов любого уровня (ПК-9);
* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).

**Научные проблемы административно – деликтного права**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Научные проблемы административно – деликтного права» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 8-11):**

* Способность разрабатывать учебно-методические комплексы для электронного и мобильного обучения (ПК-8);
* Способность к подготовке проектов правовых актов любого уровня (ПК-9);
* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).

**Научные проблемы государственного контроля и административного надзора**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Научные проблемы государственного контроля и административного надзора» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 10-11):**

* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).

**Научные проблемы административного нормотворчества**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Научные проблемы государственного контроля и административного надзора» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 10-11):**

* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).

**Антикоррупционное право**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Антикоррупционное право» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 10-11):**

* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).

**Административное судопроизводство**

Место дисциплины в структуре ООП Б2.В.ДВ

Дисциплины выбора, формирующая профессиональные компетенции (ПК).

Дисциплина «Административное судопроизводство» входит в блок дисциплин выбора профессионального цикла и предваряет сдачу кандидатского экзамена по направлению "Юриспруденция" (40.06.01) направленности "Административное право, административный процесс"

Курс рассчитан на 1 ЗЕТ, в том числе 27 аудиторных часа (9 лекционных, 18 практических) и 9 часов самостоятельной работы студентов. Завершается зачетом в 5 семестре.

**Формируемые компетенции (ПК 10-11):**

* Способность к оказанию юридической помощи и консультированию, составлению заключений в области административного права и процесса, осуществлению правовой экспертизы нормативно – правовых актов, подготовке отзывов и рецензий на научные работы (ПК-10);
* способность к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации административно - правовых норм; составлению юридических документов (ПК-11).