

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной и  
воспитательной работе

 А.А. Кузнецов

«31» 08 2015 г.



**Основная профессиональная образовательная программа**

Уровень высшего образования

***Подготовка кадров высшей квалификации***

Направление подготовки

**46.06.01 – Исторические науки и археология**

Направленность образовательной программы

**История международных отношений и внешней политики (07.00.15)**

Квалификация

***Исследователь. Преподаватель-исследователь***

Форма обучения

***Очная***

Н.Новгород

2015

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b> .....	3
1.1. Об основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) подготовки аспирантов, реализуемой ННГУ.....	3
1.2. Нормативные документы, регламентирующие порядок реализации ОПОП.	3
1.3. Общая характеристика ОПОП.....	4
1.3.1 Цель (миссия) ОПОП.....	4
1.3.2 Срок освоения ОПОП.....	4
1.3.3 Трудоемкость освоения ОПОП.....	4
1.4 Требования, предъявляемые к поступающему на ОПОП.....	4
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ННГУ, прошедшего подготовку по ОПОП</b> .....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
<b>3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП</b> .....	6
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП</b> .....	7
4.1. Годовой календарный учебный график.....	7
4.2. Учебный план .....	8
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	8
4.4. Программы практик и научно-исследовательской работы.....	8
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП</b> .....	9
<b>6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников</b> .....	11
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП</b> .....	12
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	12
7.2. Государственная итоговая аттестация аспирантов.....	15

## Приложения

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации, реализуемая ННГУ им. Н.И. Лобачевского по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ННГУ им. Н.И. Лобачевского, с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего образования по соответствующему направлению подготовки ВПО.**

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу педагогической практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП аспирантуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. № 233;
- Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455;
- Порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 августа 2013 г. № 1000
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» (аспирантура), утвержденный приказом Министерства обра-

- зования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 904;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
  - Устав Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского;
  - Локальные нормативные акты ННГУ;
  - Профессиональные стандарты: «Педагогический и научно-педагогический работник», «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами».

**1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - История международных отношений и внешней политики**

**1.3.1. Цель (миссия) ОПОП аспирантуры**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки аспирантов по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики» имеет своей основной целью (миссией) формирование у выпускников аспирантуры универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона и Приволжского федерального округа.

Конкретные цели образовательной программы выражены в системе компетенций, к формированию которых призвана реализация этой программы, и состоят в следующем:

- Ц1 Подготовка выпускников, владеющих общей культурой мышления, способностью к интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию;
- Ц2 Подготовка выпускников к научно-исследовательской деятельности в области всеобщей истории международных отношений и внешней политики, обладающих навыками применения современных методов в изучении тенденций, особенностей, динамики исторического развития истории международных отношений и внешней политики, научного анализа сложных исторических явлений и процессов;
- Ц3 Обеспечение активной научно-исследовательской деятельности аспирантов в ходе обучения на основе применения современных методологий и междисциплинарных подходов, теорий и новых информационных технологий;
- Ц4 Подготовка выпускников к педагогической деятельности в высшей школе.

**1.3.2. Срок освоения ОПОП аспирантуры 3 года по очной форме**

**1.3.3. Трудоемкость ОПОП аспирантуры 156 зачетных единиц.**

**1.4. Требования к абитуриенту.**

В аспирантуру принимаются лица, имеющие высшее образование (диплом окончания магистратуры или специалитета).

Абитуриенты, поступающие в аспирантуру по направленности **07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики»**, должны:

успешно пройти вступительные испытания (сдать экзамены) по программе вступительных испытаний в аспирантуру по направлению подготовки **46.06.01 «Исторические науки и археология»** и направленности **07.00.15 - История международных отношений и внешней политики**.

Лица, имеющие диплом магистра или специалиста и желающие освоить данную образовательную программу аспирантуры, зачисляются по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны ННГУ имени Н.И. Лобачевского.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики».**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

- научно-исследовательскую деятельность в области изучения истории международных отношений и внешней политики и специальных исторических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, профильных академических институтах и других НИИ;
- научно-педагогическую деятельность в области преподавания истории международных отношений и внешней политики и специальных исторических дисциплин в образовательных организациях высшего образования;
- архивах, музеях, других организациях и учреждениях культуры;
- в экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля, в средствах массовой информации
- общественных и государственных организациях и учреждениях информационно-аналитического профиля;
- органы государственной службы, включая внешнеполитические ведомства.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- фундаментальные проблемы истории международных отношений и внешней политики (динамика, особенности и тенденции), а также отражение всех этих аспектов в исторических источниках;
- процесс теоретического и практического обучения в высшей школе, формирование образовательных моделей, профессиональные и образовательные стандарты, методология и методика преподавания исторических дисциплин;
- процесс формирования научного коллектива, организация научно-практических конфе-

ренций и школ, интернационализация сотрудничества и позиционирования на рынке научных исследований.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Аспирант по направлению подготовки **по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики»** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области всеобщей истории, истории, теории и методологии исторической науки и смежных социально-гуманитарных наук;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования в области исторических наук;
- научно-организационная в области формирования научных коллективов, проведения образовательных и научно-практических мероприятий, реализации международных контактов и проектов;
- консультативная и экспертная деятельность, в сфере проведения научно-практических консультаций, оказания консультативных услуг представителям бизнес сообщества, органам власти и некоммерческим организациям;
- инновационная деятельность, в области формирования и реализации инновационных проектов, а также подготовки обучающихся к инновационной деятельности в социально-гуманитарной сфере.

### **3. Компетенции выпускника аспирантуры, формируемые в результате освоения данной ОПОП.**

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **универсальными** компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития (УК-5).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов

исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными** компетенциями (ПК):  
– *в научной, проектной и педагогической деятельности деятельности:*

- ПК-1: способность решения профессиональных задач в образовательных организациях высшего образования, профильных академических институтах и других НИИ, архивах, музеях учреждениях культуры, экспертно-аналитических центрах и государственных организациях информационно-аналитического профиля.
- ПК-2: способность самостоятельно формулировать исследовательские проблемы и предлагать новые идеи в области отечественной истории соответствующего периода.
- ПК-3: способность самостоятельно разрабатывать и преподавать общие и специальные курсы по историческим дисциплинам.
- ПК-4: способность самостоятельно разрабатывать курсы по выбору для студентов вузов по профилю научной направленности.
- ПК-5: способность применять в обучении современные методы и методики преподавания.
- ПК-6: способность осуществлять руководство учебно-научной работой студентов.
- ПК-7: способность разрабатывать учебно-методические комплексы для электронного и дистанционного обучения.

Взаимосвязь системы профессиональных компетенций и профессиональных стандартов представлена в **Приложении 1**.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики.**

В соответствии с ФЗ «Об образовании» и ФГОС ВО 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки аспиранта; индивидуальным учебным планом аспиранта; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график, указывающий последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, дан в **Приложении 2**.

#### **4.2. Учебный план подготовки аспиранта.**

Учебный план подготовки представлен в **Приложении 2**.

Обучение в аспирантуре ННГУ проводится в соответствии с индивидуальным учебным планом аспиранта (далее – индивидуальный план). Индивидуальный план аспиранта является документом, содержащим информацию о планируемой работе аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре, и составляется на основании рабочего учебного плана ОПОП. В индивидуальном плане фиксируется тема научно-исследовательской работы аспиранта.

В индивидуальном плане содержится перечень обязательных и элективных дисциплин и практик, которые должен освоить аспирант в ходе обучения. Содержание элективной части формируется в соответствии с набором дисциплин (модулей), содержащихся в рабочем учебном плане. В качестве приложения к индивидуальному плану аспирантом ежегодно составляется план научно-исследовательской работы (план НИР).

Индивидуальный план формируются аспирантом в интерактивной системе on-line мониторинга подготовки и аттестации аспирантов ННГУ (далее – система on-line мониторинга). Доступ к системе мониторинга осуществляется на сайте Института аспирантуры и докторантуры (<http://aspirant.unn.ru/index.php>).

Распечатанный экземпляр индивидуального плана, включая приложение, подписывается аспирантом, согласовывается с научным руководителем и заведующим кафедрой, одобряется Ученым советом института (факультета) и утверждается проректором по научной работе.

Индивидуальный план может уточняться в начале каждого учебного года. Все изменения в индивидуальном плане аспиранта должны быть согласованы с научным руководителем, заведующим кафедрой, одобрены Ученым советом факультета (института) и Институтом аспирантуры и докторантуры.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).**

Рабочие программы дисциплин представлены в **Приложении 3**.

#### **4.4. Программы практик и научно-исследовательской работы**

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки **46.06.01 «Исторические науки и археология»** разделы ОПОП «Практика» и «Научно-исследовательская работа» является обязательными. Практики и научно-исследовательская работа представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Проведение практик и научно-исследовательской работы обеспечивается необходимыми материально-техническими ресурсами (компьютерными классами, лабораториями, программным и другим обеспечением).

Для проведения практик и научно-исследовательской работы по данному направлению подготовки в университете имеются следующие лаборатории и подразделения:

- Учебно-научная лаборатория естественнонаучных специальностей Института аспирантуры и докторантуры;



- Совместная лаборатория ННГУ–РАН «Терминология источников: проблемы трансляции и интерпретации в современном историографическом дискурсе»;
- Центр исторической и культурной антропологии Института международных отношений и мировой истории.
- Межвузовский центр по разработке концептуальных основ и содержания гуманитарного образования при ННГУ.

Аспиранты ННГУ проходят педагогическую практику в объеме не менее 2-х зачетных единиц. Педагогическая практика может включать в себя следующие виды работ: проведение учебных занятий; учебно-методическая работа; организационно-методическая работа. К педагогической практике допускаются аспиранты, прошедшие аттестацию по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы».

Базой проведения педагогической практики аспирантов являются учебные подразделения ННГУ.

Программа педагогической практики представлена в **Приложении 4**.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики в ННГУ»**

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС по данному направлению подготовки.

ННГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным индивидуальным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) «Лань» и «Онлайн Библиотека» и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечающей техническим требованиям к ее организации, как на территории ННГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ННГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация ко-

торых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ННГУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Основная профессиональная образовательная программа возглавляется руководителем программы, ответственным за координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) программы. Руководителем программы является О.О. Хохлышева, профессор, заведующая кафедрой мировой дипломатии и международного права ИМОМИ ННГУ (с 2004 г.), профессор (по кафедре мировой политики и международного права 2006 г), доктор исторических наук (07.00.15 - история международных отношений и внешней политики, 2004 г.), кандидат юридических наук (МГИМО (У) МИД России, 12.00.10 — международное право. Европейское право, 2000 г.), кандидат исторических наук (07.00.03 — всеобщая история, с 1996 г.), окончившая в 1995 года исторический факультет ННГУ, в 2000 году Дипломатическую академию МИД России, работающая в ННГУ с 1996 года (стаж работы в ННГУ — 21 год), автор более 100 научных и методических работ, индекс Хирша по РИНЦ — 2 (общее число цитирований по РИНЦ-126); под её руководством подготовлено и защищено 9 кандидатских диссертаций, член Диссертационного Совета при ННГУ имени Н.И. Лобачевского с 2005 года.

Научный руководитель, назначенный аспиранту, является научно-педагогическим работником ННГУ, имеющим ученую степень доктора или кандидата наук, либо ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации. Он должен осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки, иметь публикации в ведущих отечественных или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также представлять результаты указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Кандидаты наук получают право руководства научно-исследовательской работой аспирантов сроком до 5 лет по решению Ученого Совета ННГУ. Право руководства научно-исследовательской работой аспирантов может быть продлено при условии высокой результативности научной деятельности и успехов в подготовке кадров высшей квалификации.

ННГУ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и проме-

жуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик.

Учебный процесс обеспечивают:

- 12 профильных кафедр, лабораторий и центров;
- 2 компьютерных класса ИМОМИ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы в расчете на 100 обучающихся.

ННГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников.**

Вуз формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

В Нижегородском университете накоплены богатые традиции студенческого самоуправления, ряда общественных студенческих организаций. Постоянно действуют:

Совет молодых ученых ННГУ;

Совет обучающихся ННГУ;

Профком студентов;

Нижегородская областная молодежная общественная поисковая организация (НОМО-ПО) «Курган» (это не орган самоуправления) занимающаяся поиском и захоронением советских солдат, павших и пропавших без вести в годы Великой Отечественной войны на территории Российской Федерации.

Студенты и аспиранты ННГУ могут посещать следующие творческие коллективы:

- Народный коллектив России академический хор ННГУ;

- Студенческий театр «Лифт»;
  - Хореографический коллектив «Этнос»;
  - Танцевальный коллектив “NRG”;
  - Коллектив ирландского танца;
  - Студенческий театр ННГУ;
  - Студия пластики и пантомимы «Пластилин»;
  - Студия бального танца;
  - Команда КВН ННГУ;
  - Вокальная студия ННГУ.
- и спортивные секции:
- Бадминтон;
  - Волейбол;
  - Баскетбол;
  - Парашютный спорт;
  - Лёгкая атлетика;
  - Шашки;
  - Шахматы;
  - Спортивное ориентирование;
  - Спортивная радиопеленгация;
  - Радиоспорт КВ-УКВ;
  - Лыжные гонки;
  - Аэробика;
  - Силовое троеборье/гиревой спорт;
  - Футбол.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 46.06.01 «Исторические науки и археология» и направленности 07.00.15 - «История международных отношений и внешней политики»**

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик и промежуточных результатов выполнения научно-исследовательской работы.

Текущий контроль освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик проводится в течение всего учебного года сотрудниками Института аспирантуры и докторантуры и дру-

гими лицами, обеспечивающими учебный процесс аспирантов. Результаты освоения дисциплин (модулей) фиксируются в экзаменационных ведомостях, которые заполняются в бумажном и в электронном виде в системе on-line мониторинга.

Промежуточная аттестация аспирантов проводится два раза в год: зимняя аттестация с 20 февраля по 1 марта, летняя аттестация с 1 по 20 сентября, по результатам освоения учебной и исследовательской составляющих индивидуального плана работы аспиранта за данный период обучения. По результатам летней промежуточной аттестации принимается решение о переводе аспиранта на следующий учебный год.

Зимняя аттестация проводится на основании отчета аспиранта, подготовленного в системе on-line мониторинга, и результатов освоения учебных дисциплин, зафиксированных в экзаменационной ведомости.

Для проведения летней промежуточной аттестации аспирантом в системе on-line мониторинга заполняется и распечатывается в двух экземплярах протокол аттестации (отчет за соответствующий год обучения). Отчет визируется научным руководителем, обсуждается на заседании кафедры и при условии одобрения кафедрой и Ученым советом института (факультета) представляется в Институт аспирантуры и докторантуры.

Протоколы летней аттестации передаются в Институт аспирантуры и докторантуры лицами, ответственными за осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры на факультетах, до 10 октября. К протоколам прилагается выписка из решения Ученого совета института (факультета) о результатах аттестации аспирантов.

В случае если работа, предусмотренная в индивидуальном плане за отчетный период, не выполнена или выполнена не в полном объеме, а также сумма баллов, полученная аспирантом по итогам года за учебную и научно-исследовательскую работу (см. табл. 1), ниже минимального (порогового) значения (см. табл. 2), итоги аттестации признаются неудовлетворительными.

Таблица 1

**Перечень показателей результативности учебной и научно-исследовательской работы аспиранта**

<b>Показатели</b>	<b>Количество баллов</b>
Аттестация по дисциплинам и модулям основной образовательной программы	2/1 з.е.т.*
Дипломы, стипендии, гранты и др. поощрения, полученные на международных или всероссийских конкурсах научных работ, тематика которых соответствует теме диссертации	15
Публикация статьи в международном издании, индексируемом в базах данных Scopus и Web of Science**	15
Публикация статьи в издании, рецензируемом в базе данных РИНЦ, и/или в издании из «списка ВАК»**	10
Охраненный документ (патент, свидетельство о регистрации) на объект интеллектуальной собственности	10

Доклад, опубликованный в материалах международной и все-российской конференции	8
Публикация статьи в других изданиях**	5
Публикация тезисов доклада на симпозиумах, конференциях, семинарах	5
Дипломы, стипендии, гранты и др. поощрения, полученные на региональных, межвузовских и внутривузовских конкурсах научных работ, тематика которых соответствует теме диссертации	5
Участие в составе творческого коллектива финансируемой НИР	5
Научная стажировка в ведущем российском/зарубежном научном центре, подтвержденная справкой о прохождении стажировки	5
Учебная стажировка в ведущем российском/зарубежном научном центре, подтвержденная документом о краткосрочном или длительном повышении квалификации	0,1/1 ак.час
Представленное положительное заключение по диссертации, оформленное в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней	20

\* Для подсчета значений данного показателя необходимо сложить з.е.т. по каждой пройденной дисциплине и полученный результат умножить на 2.

\*\* Учитываются не только опубликованные, но и принятые к печати работы (при наличии подтверждающих документов).

Таблица 2

**Пороговые значения показателей результативности учебной и научно-исследовательской работы аспирантов по итогам учебного года**

Год обучения	Минимальное количество баллов для успешной аттестации аспирантов очной формы обучения	Минимальное количество баллов для успешной аттестации аспирантов заочной формы обучения
1	20	18
2	26	18
3	30	20
4	-	20

Неудовлетворительные итоги промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность в определенные сроки.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП аспирантуры**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план.

В выпускной квалификационной работе отражаются результаты научно-исследовательской работы аспиранта. Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом государственной итоговой аттестации.

Для допуска к защите выпускной квалификационной работы аспиранту необходимо:

- выполнить индивидуальный учебный план;
- пройти государственную итоговую аттестацию в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине;
- представить экземпляр выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию по приему результатов научно-исследовательской работы;
- представить в Институт аспирантуры и докторантуры ННГУ электронный вариант выпускной квалификационной работы.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы осуществляется приказом Ректора ННГУ или уполномоченного им должностного лица.

Выпускная квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. В выпускной квалификационной работе должно содержаться решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки. В работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором работы научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные результаты научно-исследовательской работы должны быть опубликованы в научных изданиях, в том числе, индексируемых в реферативных базах данных Web of Science, Scopus, РИНЦ (не менее 1 статьи). К публикациям, в которых излагаются основные результаты научно-исследовательской работы аспиранта, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации в отношении

диссертаций, представляемых на соискание ученой степени кандидата наук.

В выпускной квалификационной работе аспирант должен корректно использовать источники заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в выпускной квалификационной работе научных результатов, полученных аспирантом в соавторстве, аспирант обязан отметить это обстоятельство. В случае установления факта использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования выпускная квалификационная работа снимается с защиты вне зависимости от стадии ее рассмотрения без права повторной защиты.

Для оценки выпускной квалификационной работы по каждой направленности (профилю) программы аспирантуры формируются государственные экзаменационные комиссии по приему результатов научно-исследовательских работ, которые действуют в течение одного календарного года.

Предварительно, до проведения защиты выпускной квалификационной работы, руководитель структурного подразделения, к которому прикреплен аспирант, обеспечивает проверку текста выпускной квалификационной работы на предмет неправомерных заимствований с использованием автоматизированной системы «Антиплагиат. ВУЗ» и утверждает рецензентов (рецензента) для рассмотрения выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию по приему результатов научно-исследовательской работы отзыв на выпускную квалификационную работу аспиранта.

Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями и отзывом научного руководителя не позднее, чем за 7 дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научно-исследовательских работ при наличии кворума не менее двух третей ее состава и носит форму публичной дискуссии о результатах научных исследований, полученных аспирантом, а также тексте выпускной квалификационной работы.

Аспирант представляет свою выпускную квалификационную работу в форме доклада. На заседании выступают рецензенты (рецензент), которые отмечают положительные аспекты выпускной квалификационной работы и высказывают свои критические замечания. В случае отсутствия рецензентов (рецензента) на заседании по уважительной причине рецензию на выпускную квалификационную работу зачитывает председатель государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научно-исследовательской работы.

В ходе проведения экзамена заполняется отдельный протокол приема кандидатского экзамена на каждого экзаменуемого. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о защищаемой научно-исследовательской работе, уровне сформированности компетенций, знаний и умений, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. Также в протокол могут вноситься особые мнения членов комиссии. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на защите выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы аспиранта оценивается на «отлично»,



«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры, подтверждающего получение высшего образования по программе аспирантуры и о присвоении квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»;
- о степени соответствия выпускной квалификационной работы требованиям, предъявляемым к кандидатской диссертации, и о целесообразности представления данной работы к защите в Диссертационный совет,
- о переносе срока защиты научно-исследовательской работы аспиранта;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении.