



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Нижегородского
государственного университета
им. Н.И. Лобачевского
Е.В. Чупрунов

« 04 » 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об исследовательской школе «Наноматериалы и нанотехнологии»

1. Общие положения

1.1. Исследовательская школа «Наноматериалы и нанотехнологии» (далее - Исследовательская школа) создана в соответствии с программой развития ННГУ как национального исследовательского университета на 2009-2018 годы.

1.2. В своей деятельности Исследовательская школа руководствуется действующим законодательством, Уставом ННГУ, настоящим Положением, нормативными документами Министерства образования и науки России и ННГУ.

1.3. Исследовательская школа не имеет статуса юридического лица и осуществляет финансовые операции через расчетные счета ННГУ.

1.4. Местонахождение Исследовательской школы: Россия, 603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23. корп 3.

1.5. Наименование Исследовательской школы на русском языке: «Наноматериалы и нанотехнологии».

На английском языке: «Nanomaterials and nanotechnology».

2. Нормативно-правовая база

Настоящее положение составлено в соответствии с:

2.1. Законом Российской Федерации "Об образовании" от 10.07.1992 N 3266-1 (в действующей редакции);

2.2. Законом Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в действующей редакции);

2.3. Положением Министерства образования РФ "О подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации" (Приложение к приказу Минобразования России от 27.03.98 N 814);

2.4. Программой развития Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского как национального исследовательского университета; Уставом Нижегородского госуниверситета им. Н.И. Лобачевского;

2.5. Программой развития инновационной инфраструктуры ННГУ «Развитие комплексной инновационной инфраструктуры Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского (национального исследовательского университета) для эффективного трансфера результатов исследований и разработок в реальный сектор экономики».

3. Цели, задачи и структура исследовательской школы «Нanomатериалы и нанотехнологии»

3.1. Основной целью исследовательской школы «Нanomатериалы и нанотехнологии» является подготовка аспирантов и магистрантов к профессиональной деятельности в сфере науки, высшего профессионального образования и высоких технологий на уровне современных международных стандартов. Исследовательская школа обеспечивает разработку и реализацию структурированных программ подготовки аспирантов и магистрантов с учетом специфики, отвечающей научному направлению «физика конденсированного состояния».

3.2. Основные задачи Исследовательской школы:

3.2.1. Обеспечение набора аспирантов и магистрантов (в том числе иностранных) и качественного научного руководства их подготовкой;

3.2.2. организационное и финансовое обеспечение диссертационных исследований аспирантов и магистрантов, а также их академической и научной мобильности;

3.2.3. организационное и методическое обеспечение учебного процесса по блоку специальных дисциплин, включая разработку методов и форм контроля знаний;

3.2.4. организация системы подготовки и повышения квалификации преподавателей и научных работников, привлекаемых к научному руководству диссертационными исследованиями аспирантов и магистрантов;

3.2.5. мониторинг эффективности и качества подготовки обучающихся, а также профессиональных карьер выпускников Исследовательской школы.

3.3. Базовыми подразделениями Исследовательской школы являются кафедры физического факультета и лаборатории НИФТИ ННГУ, осуществляющие научные исследования в области наноматериалов и нанотехнологий.

4. Система подготовки научных и научно-педагогических кадров

4.1. Система подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в Исследовательской школе включает в себя два образовательных уровня: магистратуру и аспирантуру.

4.2. Программы подготовки магистров и кандидатов наук содержат следующие обязательные блоки: 1) научно-исследовательская работа и подготовка диссертации, 2) образовательная программа, 3) практика (педагогическая, производственная, научные стажировки).

4.3. Программы подготовки магистров и кандидатов наук осуществляются в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований к структуре программ послевузовского профессионального образования.

4.4. Образовательные программы Исследовательской школы направлены на развитие профессиональных, социальных и культурных компетенций для работы в наукоёмкой профессиональной среде в сфере высшего образования, науки и высокотехнологичных отраслей экономики, в том числе:

- междисциплинарных знаний, интеллектуальных умений, академических и технических навыков;
- навыков коммуникации;
- навыков в области трансфера знаний и коммерциализации результатов исследований и разработок;
- навыков преподавания;
- культуры взаимоотношений;
- личной эффективности;
- навыков руководства и управления инновациями.

4.5. Программы подготовки и индивидуальные рабочие планы обучающихся в Исследовательской школе выстраиваются на основе принципа преемственности и сопряжения магистерских и аспирантских программ.

4.6. Программы подготовки аспирантов и магистрантов разрабатываются Исследовательской школой и утверждаются Институтом аспирантуры и докторантуры ННГУ.

5. Научное руководство

5.1. Исследовательская школа привлекает в качестве научных руководителей ведущих ученых ННГУ, имеющих степень доктора наук. При необходимости назначается дополнительный со-руководитель, либо консультант из числа сотрудников ННГУ, либо

организаций и предприятий-партнеров. Вопросы, связанные с назначением руководителей и консультантов согласовываются с Институтом аспирантуры и докторантуры ННГУ.

5.2. Научный руководитель направляет и контролирует работу аспиранта (магистранта) по выполнению индивидуального плана подготовки и консультирует его в вопросах разработки и осуществления научно-исследовательского проекта и подготовки диссертации.

5.3. Научный руководитель берет на себя обязательство включить слушателя школы в состав творческого коллектива по выполнению грантов и хоздоговоров и финансировать его деятельность из средств грантов и хоздоговоров, имеющихся в его распоряжении.

5.4. Научный руководитель берет на себя обязательство принимать участие в научных семинарах, проводимых руководством школы, и читать лекции по профилю своей деятельности для магистрантов и аспирантов – слушателей школы.

5.5. Научный руководитель оперативно информирует руководство Исследовательской школы о возникающих проблемах с реализацией индивидуального плана подготовки аспирантов и магистрантов, находящихся под его руководством.

5.6. Научный руководитель в конце каждого семестра представляет руководителю исследовательской школы письменный отчет о выполнении аспирантами и магистрантами, находящимися под его руководством, индивидуальных планов работы. Отчеты научных руководителей не реже одного раза в семестр заслушиваются на заседании научно-методического совета Исследовательской школы.

6. Обучающиеся, их права и обязанности

6.1. Аспиранты и магистранты обязаны в полном объеме и своевременно выполнять утвержденные индивидуальные планы подготовки. Отчет о реализации индивидуального плана два раза в год заслушивается на заседании научно-методического совета Исследовательской школы. Невыполнение индивидуального плана без уважительных причин является основанием для отрицательной аттестации аспиранта (магистранта) и его отчисления из исследовательской школы. Процедуры аттестации аспирантов устанавливаются нормативными положениями Института аспирантуры и докторантуры с учетом специфики исследовательской школы.

6.2. Каждый обучающийся на весь период подготовки зачисляется в состав творческого коллектива по выполнению финансируемых научно-исследовательских работ, реализуемых базовыми учебно-научными подразделениями Исследовательской школы. Тематика НИР, в выполнении которых участвуют аспиранты и магистранты, должна быть

максимально приближена к тематике их квалификационных работ (магистерских и кандидатских диссертаций).

6.3. Аспиранты и магистранты имеют право на получение денежного обеспечения, включающего государственную стипендию, специальные стипендии и надбавки, устанавливаемые университетом, а также заработную плату за участие в НИР по тематике исследовательской школы.

6.4. Аспиранты и магистранты Исследовательской школы имеют преимущественное право на место в общежитии в течении срока пребывания в школе, а также в течении двух лет после завершения аспирантуры (в случае, если они остаются работать в ННГУ).

6.5. Обучающиеся после завершения аспирантуры имеют преимущество при приеме на работу в ННГУ. Ежегодно один человек из выпускников школы, успешно защитивший диссертацию, принимается на преподавательскую работу в ННГУ.

7. Управление исследовательской школой

7.1. Управление исследовательской школой осуществляет научно-методический совет и руководитель школы, назначаемый ректором ННГУ. В вопросах реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров и выполнения федеральных государственных требований к программам послевузовского профессионального образования руководитель школы подчиняется директору Института аспирантуры и докторантуры ННГУ.

7.2. Научно-методический совет формируется из представителей базовых учебно-научных подразделений Исследовательской школы, а также из представителей организаций и предприятий-партнеров. В состав членов научно-методического совета входят, как правило, ведущие профессора кафедр и научные сотрудники, осуществляющие научное руководство аспирантами (магистрантами).

7.3. Научно-методический совет Исследовательской школы руководствуется в своей работе решениями ученого совета университета и научно-методического совета Института аспирантуры и докторантуры, определяет стратегию развития Исследовательской школы, перспективы и направления развития учебной, методической, научно-исследовательской деятельности, рассматривает и принимает решения по вопросам организации научных исследований и учебного процесса, развития контактов с учебными и научными организациями в стране и за рубежом, ежегодного отчета руководителя о работе Исследовательской школы.

Научно-методический совет Исследовательской школы:

- ✓ рассматривает вопросы, связанные с организацией учебной и научно-исследовательской работы школы, утверждает программы структурированной подготовки аспирантов и магистрантов;
- ✓ формирует порядок приёма и отчисления аспирантов и магистрантов в состав школы;
- ✓ заслушивает и принимает решения по ежегодным отчетам руководителя исследовательской школы;
- ✓ осуществляет аттестацию обучающихся, а также рассматривает любые вопросы, касающиеся реализации индивидуальных планов подготовки аспирантов и магистрантов;
- ✓ рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью исследовательской школы.

7.4. Заседания научно-методического совета оформляются протоколом, который подписывает руководитель школы и секретарь научно-методического совета. Регламент работы определяется и утверждается на первом заседании научно-методического совета. Решения научно-методического совета принимаются при наличии кворума - 2/3 от числа списочного состава Совета. Срок полномочий Научно-методического совета - пять лет.

7.5. Руководитель исследовательской школы:

- ✓ осуществляет оперативное управление деятельностью школы, обеспечивает координацию работы базовых подразделений Исследовательской школы по реализации программ структурированной подготовки аспирантов и магистрантов;
- ✓ в пределах своей компетенции издаёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников, аспирантов и магистрантов, обучающихся в Исследовательской школе, а также их научных руководителей;
- ✓ несет персональную ответственность за результаты работы Исследовательской школы;
- ✓ руководит работой научно-методического совета Исследовательской школы.

8. Прием в Исследовательскую школу

8.1. В исследовательскую школу принимаются магистранты и аспиранты ННГУ.

8.2. Критерии отбора.

Оцениваются следующие элементы подготовки:

- *Успеваемость*

Преимущества имеют лица, продемонстрировавшие хорошие способности в освоении академических курсов бакалавриата или магистратуры.

• *Навыки исследовательской работы и наличие научного задела*

Преимущество имеют кандидаты, представившие результаты участия в НИР (статьи, свидетельства о праве на интеллектуальную собственность или заявки на них, документы, свидетельствующие о победах в конкурсах научных работ и т.п.).

8.3. Процедура отбора.

Отбор магистрантов и аспирантов осуществляется по результатам очного собеседования комиссией, назначаемой научно-методическим советом исследовательской школы «Наноматериалы и нанотехнологии».

9. Структурированные программы подготовки

9.1. Академический год.

Срок обучения по аспирантской программе в Исследовательской школе составляет четыре, а по магистерской – два академических года. Академический год начинается 1 сентября и заканчивается 31 июля. Присутствие аспирантов (магистрантов) в период учебной деятельности обязательно; в исключительных случаях отсутствие более чем на одну неделю должно быть согласовано с руководством исследовательской школы и оформлено приказом по Институту аспирантуры и докторантуры.

9.2. Мероприятия в рамках программы структурированной подготовки.

Научно-методический совет исследовательской школы определяет содержание этапов структурированной программы – состав учебных курсов и семинаров, относящихся к дисциплинам по специальности и междисциплинарным курсам, а также минимальную и максимальную продолжительность стажировок. Содержание программ структурированной подготовки, а также требования к их освоению и формы контроля публикуется на сайте Исследовательской школы до начала учебного года.

9.3. В течение академического года деятельность каждого обучающегося оценивается по представленным на семинарах результатам исследований, экзаменам, письменным работам или в любой другой форме, определяемой программой структурированной подготовки.

9.4. Общие минимальные требования.

Структурированная программа аспирантуры включают в себя:


- освоение образовательной составляющей учебного плана в объеме 27 зачетных единиц, включая обязательные дисциплины и дисциплины по выбору (11 зачетных единиц), факультативные дисциплины (13 зачетных единиц), практику (3 зачетные единицы);
- подготовка и направление в печать в ведущее научное издание не менее одной статьи в год;
- прохождение стажировки в ведущем отечественном или зарубежном научном центре (при необходимости).

Наряду с этими общими требованиями, к отдельным годовым этапам индивидуального плана подготовки аспиранта могут быть установлены более детальные конкретные требования.

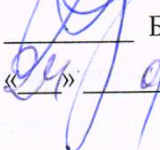
9.5. Оценка результатов освоения структурированных программ.

В начале июня научно-методический совет Исследовательской школы принимает решение о рекомендации для перевода аспирантов и магистрантов на следующий год обучения. При наличии обоснованного ходатайства обучающегося и его научного руководителя научно-методический совет Исследовательской школы может отложить проведение аттестации до сентября. При этом научно-методический совет Исследовательской школы в своих рекомендациях указывает, какая конкретно дополнительная работа должна быть проведена для выполнения индивидуального плана подготовки за отчетный академический год. Результаты этой работы представляются не позднее 15 сентября. В случае принятия решения об отсрочке аттестации, вопрос о переводе аспиранта (магистранта) на следующий год обучения должен быть решен не позднее 1 октября.

Проректор по научной работе

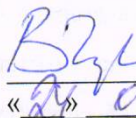

С.Н.Гурбатов
«25» 09 2012 г.

Директор института
аспирантуры и докторантуры


Б.И.Бедный
«04» 09 2012 г.

Руководитель исследовательской школы

«Наноматериалы и нанотехнологии»


В.Н.Чувильдеев
«24» 09 2012 г.